



# Ausstellung und Sponsoring

## Präsentieren Sie sich und Ihre Produkte den Entscheidungs- trägern Ihrer Zielmärkte:

Die hochkarätig besetzten Veranstaltungen der Akademie Fresenius versammeln Meinungsführer und Experten aus den unterschiedlichsten Branchen.

Diesem Fachpublikum können Sie Ihr Unternehmen im Rahmen einer begleitenden Fachausstellung präsentieren.

Persönlich und zielgruppengenau stellen Sie Ihre Produkte und Dienstleistungen vor. Gerne informieren wir Sie unverbindlich über unsere verschiedenen Veranstaltungsformate und die unterschiedlichen Zielgruppen, die Sie vor Ort antreffen.

Neben der normalen Veranstaltungsteilnahme können Sie zwischen verschiedenen Werbe- und Ausstellungsmöglichkeiten wählen. Diese stellen wir Ihnen auf den nächsten Seiten näher vor.



Weitere Informationen zu unseren  
Veranstaltungen finden Sie auf:  
[www.akademie-fresenius.de](http://www.akademie-fresenius.de)



Jetzt Informationen  
anfordern!

# Wissenswertes

## Der Veranstalter

Seit 30 Jahren ist die Akademie Fresenius Ihr Partner für praxisnahe und tagesaktuelle Weiterbildung rund um Sicherheit und Qualität von Lebensmitteln, Konsumgütern und chemischen Erzeugnissen entlang der gesamten Produktionskette. Internationale Tagungen gehören dabei genauso zum Portfolio wie nationale Branchentreffen, praxisorientierte Intensiv-Seminare und Schulungen in kleinen Arbeitsgruppen.

Unsere Veranstaltungsformate fördern den Austausch der Teilnehmer untereinander und bieten eine perfekte Plattform zur Begegnung von Industrie, Wissenschaft, Behörden und Beratung. Exzellenter Service inklusive.

Das breitgefächerte Weiterbildungsangebot trägt so dazu bei, dass unsere Kunden wettbewerbsfähig bleiben in allen Fragen zu Qualitätssicherung, Risikobewertung, Recht, Produktion und Technik.

Die Akademie Fresenius ist ein Gemeinschaftsunternehmen der Carl Remigius Fresenius Education Group, einer der größten privaten und unabhängigen Bildungsgruppen in Deutschland, und SGS Institut Fresenius, einem der bedeutendsten deutschen Anbieter für chemische Laboranalytik.

## Veranstaltungsorte und Ausstellungsflächen

Die Veranstaltungen der Akademie Fresenius finden in gehobenen Tagungshotels deutscher Großstädte statt. Dabei achten wir auf gute Erreichbarkeit durch Autobahn-, Eisenbahn- und Flughafenanbindung.

Der Tagungs- und Seminarraum ist der Ort für die Vorträge und Workshops laut Programm – genetztwerkt und sich ausgetauscht wird jedoch im Foyer vor dem Tagungsraum: hier finden die Kaffee- und Erfrischungspausen statt und hier finden sich auch die Ausstellungsstände, an denen Sie Ihre Produkte und Dienstleistungen präsentieren können.

Die Grundausstattung (Tische, Stühle etc.) stellen wir – das individuelle Aussehen und Branding Ihres Standes gestalten Sie selbst mit Ihren eigenen Exponaten, Expowänden oder Roll-Ups.

## Das dürfen Sie bei uns erwarten

- ✓ **Networking:** Sie treffen vor Ort die Entscheidungsträger und Meinungsführer der Branche.
- ✓ **Präsenz:** Sie steigern die Bekanntheit Ihrer Marke und positionieren Ihr Unternehmen als innovativ und führend in Ihrem Marktsegment.
- ✓ **Perfekter Service** und persönliche Betreuung garantieren Ihnen eine angenehme Arbeitsatmosphäre zum Networking und Erfahrungsaustausch.

## Buchen ohne Risiko

**Klasse statt Masse:** Um eine exklusive Atmosphäre zu garantieren, sind die Ausstellerplätze limitiert. Sichern Sie sich daher frühzeitig Ihren Platz! Denn: Auch wenn Ihnen etwas dazwischen kommt, können Sie bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei stornieren oder umbuchen.

Benötigen Sie noch etwas Zeit um sich intern abzustimmen? Dann kontaktieren Sie uns gerne und wir reservieren Ihnen unverbindlich und kostenlos für einige Tage einen Ausstellungsstand.

## Haben Sie noch Fragen?



**Monika Stratmann**  
Ausstellung und Sponsoring  
Telefon +49 231 75896-50  
info@akademie-fresenius.de



Informationen auch online unter:  
[www.akademie-fresenius.de/ausstellung](http://www.akademie-fresenius.de/ausstellung)

# Ausstellung

Als Aussteller mit eigenem Ausstellungsstand können Sie aufmerksamkeitsstark mit Ihrer Zielgruppe kommunizieren. In den mehrmals am Tag stattfindenden **Kaffeepausen** präsentieren Sie in exklusiver und angenehmer Atmosphäre Ihre Produkte und Dienstleistungen. Die Ausstellung ist **zentral in unmittelbarer Nähe zum Tagungsraum gelegen** und garantiert Ihnen eine **hohe Kontaktzahl**.

Nutzen Sie die Gelegenheit, die Präsentation Ihrer Produkte und Dienstleistungen zu kombinieren mit Ihrer persönlichen Fortbildung zu den Themen, die Ihre Zielgruppe bewegen! Denn das Werbepaket „Ausstellung“ berechtigt Sie ebenfalls zur **Teilnahme am Vortragsprogramm** und zum **Besuch der mehrstündigen Abendveranstaltung**. Hier können Sie die Kontakte und Gespräche des Tages in zwangloser Atmosphäre vertiefen. Die **Teilnehmerliste** steht Ihnen für Ihre individuelle Nachbearbeitung zur Verfügung.

## Ausstellung Single

- Eine Person als Standbetreuung
- Konferenzteilnahme des Standbetreuers/ der Standbetreuerin
- Teilnahme an der Abendveranstaltung für eine Person
- 6 m<sup>2</sup> Ausstellungsfläche
- Tisch, Stühle und Strom (220V)
- Ein Dokumentationsordner der Veranstaltung
- Teilnehmerliste (Name und Firma)
- Erfrischungsgetränke, Mittagessen und Kaffeepausen

€ 3.450,- zzgl. MwSt.

## Ausstellung Double

- Zwei Personen als Standbetreuung
- Konferenzteilnahme der beiden Standbetreuer/innen
- Teilnahme an der Abendveranstaltung für zwei Personen
- 6 m<sup>2</sup> Ausstellungsfläche
- Tisch, Stühle und Strom (220V)
- Zwei Dokumentationsordner der Veranstaltung
- Teilnehmerliste (Name und Firma)
- Erfrischungsgetränke, Mittagessen und Kaffeepausen

€ 5.000,- zzgl. MwSt.



Informationen auch online unter:  
[www.akademie-fresenius.de/ausstellung](http://www.akademie-fresenius.de/ausstellung)

# Geschäftsbedingungen für Ausstellung und Sponsoring

## 1. Veranstalter

Die Akademie Fresenius GmbH, Alter Hellweg 46, 44379 Dortmund, Telefon: +49 231 75896-50, Fax: +49 231 75896-53, E-Mail: info@akademie-fresenius.de, www.akademie-fresenius.de

## 2. Anmeldung

Die schriftliche Anmeldung erfolgt mit Angaben über die Ausstellungsteilnehmer (Name, Funktion) und das ausstellende Unternehmen (Firma, Adresse) unter Anerkennung dieser Teilnahmebedingungen. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Auftragsbestätigung. Ein Konkurrenzausschluss wird nicht zugesichert.

## 3. Platzzuteilung und Platzänderung

Platzwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Ein Anspruch auf eine bestimmte Platzierung besteht nicht. Der Veranstalter behält es sich vor, wenn die Umstände dies erfordern, zugeteilte Flächen zu verlegen oder Standgrößen geringfügig zu verändern. Er behält sich des Weiteren vor, die Ein- und Ausgänge zum Konferenzbereich sowie die Durchgänge zu verlegen.

## 4. Zahlungsbedingungen

Die Gebühren für die Ausstellung sind vor Veranstaltungsbeginn zu entrichten. Etwaige Rabatte können nicht kumuliert werden. Skonto oder sonstige Kürzungen sind nicht gestattet.

## 5. Stornierungen

Schriftliche Stornierungen können per Fax oder Post bis vier Wochen vor Veranstaltungstermin kostenlos vorgenommen werden. Nach diesem Zeitpunkt und bis zu einer Woche vor Termin werden 50 % der Gebühren, danach die gesamte Gebühr erhoben.

## 6. Verkaufsregelungen

Handverkäufe, auch von Mustern, sind nicht zulässig.

## 7. Werbung im Veranstaltungsbereich

Werbemittel dürfen nur innerhalb der angemieteten Standfläche angebracht oder verteilt werden. Der Veranstalter ist berechtigt, die Ausgabe und das Zurschaustellen von Werbemitteln, die zu Beanstandungen Anlass geben können oder gegen die guten Sitten verstoßen, zu untersagen und vorhandene Bestände dieses Werbematerials für die Dauer der Veranstaltung sicherzustellen. Es ist darauf zu achten, dass Nachbarn durch Platzierung oder Art von Werbemitteln und Ausstellungsstücken nicht belästigt werden. Der Veranstalter kann bei Verstößen gegen diese Regelung einschreiten und Abänderung verlangen.

## 8. Technische Leistungen

Die Buchung einer Ausstellungsfläche beinhaltet keine Ausstellungsmaterialien (Messeboxen, Präsentationswände, etc.). Wird ein Starkstromanschluss benötigt, so muss dieses bereits zum Zeitpunkt der Buchung angegeben werden. Tische, Stühle sowie Elektrizitätszugang können i.d.R. in Absprache mit dem Veranstaltungshaus zur Verfügung gestellt werden. Weitergehende Ausstattungen sind vom Aussteller selbst beim Veranstaltungshaus oder anderweitig zu bestellen. Der Standauf- und -abbau wird durch den Aussteller organisiert. Für hierbei entstehende Schäden haftet der Aussteller.

## 9. Reinigung

Die Reinigung der Stände obliegt dem Aussteller. Insbesondere verbleibende Materialien nach Standabbau sind zu entsorgen. Anfallende Entsorgungskosten werden an den Aussteller weiterberechnet.

## 10. Haftungsausschluss

Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für Ausstellungsobjekte und -materialien.

## 11. Änderungen

Der Veranstalter ist berechtigt, aus wichtigem Grund Veranstaltungen zu verkürzen, zu verändern oder zu verschieben. Hieraus leitet sich für die Aussteller kein Recht auf Rücktritt, Minderung oder Schadensersatz ab. Im Falle einer Veranstaltungsabsage, z. B. aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl, werden bereits gezahlte Gebühren erstattet.

## 12. Hausrecht

Der Veranstalter übt im gesamten Veranstaltungsbereich für die Aufbau-, Lauf- und Abbauphase der Veranstaltung das Hausrecht aus. Der Veranstalter ist berechtigt, Weisungen zu erteilen. Einen Wettbewerbsausschluss behalten wir uns vor.

## 13. Mündliche Abreden

Alle Vereinbarungen, Einzelgenehmigungen und Sondergenehmigungen bedürfen ausdrücklich der schriftlichen Bestätigung durch den Veranstalter.

## 14. Verjährung

Sämtliche Ansprüche gegen den Veranstalter verjähren ein Jahr nach Erbringung der Leistung. Dies gilt nicht in den Fällen, in denen die gesetzliche Verjährungsfrist kürzer ist.

## 15. Allgemeine Bestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Teilnahmebedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, so bleiben die übrigen davon unberührt. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Dortmund, soweit nicht schriftlich etwas anderes vereinbart wird.

Ich buche für folgende Veranstaltung: \_\_\_\_\_ (Veranstaltungsname / Datum)

- Ausstellung Single:** € 3.450,- zzgl. MwSt.
- Ausstellung Double:** € 5.000,- zzgl. MwSt.

\_\_\_\_\_  
Ihre Kundennummer (falls bekannt):

\_\_\_\_\_  
Firma (vollständiger Firmenname inklusive Rechtsform)

\_\_\_\_\_  
Titel / Vorname / Name

\_\_\_\_\_  
Straße / Nummer bzw. Postfach / Gebäudenummer

\_\_\_\_\_  
Funktion

\_\_\_\_\_  
PLZ / Ort / Land

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Ihre Bestellnummer / Kostenstelle (falls erforderlich)

\_\_\_\_\_  
Telefon / Fax

\_\_\_\_\_  
Ihre Umsatzsteueridentifikationsnummer (bei Anmeldungen aus dem EU-Ausland)

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Rechnungsanschrift (falls abweichend)

#### Preis und Leistungen für Teilnahme und Ausstellung

Im Preis sind alle Leistungen der jeweiligen Ausstellungsoption enthalten. Nach Ihrer Buchung erhalten Sie eine Buchungsbestätigung. Bitte überweisen Sie nach Erhalt der Rechnung den Rechnungsbetrag ohne Abzüge vor Veranstaltungsbeginn.

#### Allgemeine Geschäftsbedingungen

Durch Ihre Anmeldung bestätigen Sie unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Ausstellung und Sponsoring sowie unsere Datenschutz-Bestimmungen.

#### Datenschutz

Ihre Daten werden von der Akademie Fresenius zur Organisation der Veranstaltung, unter strikter Einhaltung des BDSG, verwendet und gespeichert. Wir betreiben keinen kommerziellen Handel mit Ihrer Adresse. Mit Ihrer Unterschrift geben Sie Ihre Einwilligung, dass wir Sie per Post, E-Mail, Telefon oder Fax (Unerwünschtes bitte streichen) kontaktieren dürfen, damit Sie gelegentlich Informationen aus unserem Unternehmen erhalten. Sie können dieser Einwilligung jederzeit widersprechen. Auf unseren Veranstaltungen werden zudem gelegentlich Fotoaufnahmen angefertigt, die wir anonymisiert auf unserer Website veröffentlichen. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.akademie-fresenius.de/datenschutz](http://www.akademie-fresenius.de/datenschutz)

#### Bildnachweis

© aschoff fotografie

Nur bei Ausstellung Double:

\_\_\_\_\_  
Titel / Vorname / Name (des zweiten Standbetreuers)

\_\_\_\_\_  
Funktion

\_\_\_\_\_  
Telefon / Fax

\_\_\_\_\_  
E-Mail